

Forslag til handlingsplan for sikkerhedsgruppen for øvrige medarbejdere¹

I det følgende foreslås en handlingsplan for „sikkerhedsgruppen for øvrige medarbejdere“. I forslaget indgår nedsættelse af arbejdsgrupper hvis arbejdsområde rækker ud over „sikkerhedsgruppen for øvrige medarbejdere“, hvorfor der i arbejdsgrupperne naturligt også kan indgå medarbejdere uden for sikkerhedsgruppen. Desuden indgår mere generelle overvejelser om sikkerhedsudvalget.

Dels for at nedsætte/fordele arbejdsbyrden og dels for at mindske omfanget af den nødvendige ekspertise foreslås det, at der nedsættes 3 arbejdsgrupper:

Indeklima: Indeklima, indretnings- og belysningsforhold, støj, fysiske og psykiske forhold.

Ergonomi: Ergonomiske og indretningsmæssige forhold omkring arbejdet ved computeren og det daglige arbejde i almindelighed.

Information: Information til medarbejdere.

Søren Ertmann får, som daglig leder af sikkerhedsudvalget, ansvar for tilsyn med instituttets sikkerhedsudstyr (brandslukningsudstyr, førstehjælpkasser osv.).

Desuden foreslås oprettet et **depot** med hjælpemidler inden for arbejdsgruppernes områder, således at de enkelte medarbejdere der har behov for hjælp kan låne og afprøve forskellige typer hjælpemidler. Derved vil de individuelt bedst egnede midler kunne findes inden evt. indkøb. Da hjælpemidlerne primært vil vedrøre computerergonomiske forhold, vil det være hensigtsmæssigt hvis depotet bestyres af et medlem af ergonomigruppen.

Arbejdet i arbejdsgrupperne

Første konkrete opgave for arbejdsgrupperne bliver at gennemgå og følge op på arbejdspladsvurderingerne og de enkelte spørgeskemaer. Hver arbejdsgruppe har derfor fået kopier af alle spørgeskemaer, så de kan udvælge problemerne der er relevante for arbejdsgruppens område (det skal sikres, at arbejdsgrupperne dækker alle punkter i spørgeskemaerne). Grupperne diskuterer hvordan der skal handles, herunder på hvilket niveau (institut, fakultet

¹Forslaget er i det væsentlige lig det forslag, der blev fremlagt ved sikkerhedsudvalgsmødet den 18. maj 1998. Der er medtaget ændringsforslag og bemanding er opdateret.

eller centralt) problemerne skal/bliver behandlet. Ved problemer der løses på højere niveau, orienterer grupperne sig løbende om status og presser om nødvendigt på. Der laves en tidsplan som sikrer tilbagemelding på alle spørgeskemabesvarelser der påpegede problemer. I det omfang problemerne ikke kan løses inden for overskuelig tid, skal disse jævnlige tages op.

Efter arbejdspladsvurderingerne og de enkelte spørgeskemaer er blevet håndteret, laver grupperne løbende revision og kontrol af arbejdsmiljøet inden for deres område.

En anden opgave for arbejdsgrupperne er at finde relevant information så som EU og statslige direktiver/anbefalinger, arbejdsmiljøundersøgelser, materiale fra arbejdsgiver- og arbejdstagerforbund. Desuden bør arbejdsgruppernes medlemmer løbende ajourføre egen viden f.eks. ved deltagelse i relevante messer, kurser, workshops etc.

Arbejdsgrupperne og sikkerhedsudvalget

- I hver arbejdsgruppe indgår mindst et sikkerhedsudvalgsmedlem.
- Via sikkerhedsudvalgsmøder eller e-mail, drøfter og informerer sikkerhedsudvalgsmedlemmet om status, eventuelle problemer osv. i arbejdsgruppen.
- Sikkerhedsudvalgsmedlemmet sikrer i samarbejde med arbejdsgruppe, at problempunkter i arbejdspladsvurderingsbesvarelser ikke "falder igennem".

Sprog

Materiale der foreligger på engelsk oversættes ikke til dansk. Hvad der foreligger på dansk oversættes så vidt muligt til engelsk.

Andet

Betaling af udstyr: Primært instituttet.

Internt websted: Skal sikkerhedsudvalget have et internt websted med informationer der ikke må komme ud i al offentlighed (eller hvor det er uhenigtsmæssigt. F.eks. spørgeskemabesvarelser, optælling af edb-arbejdspladser).

Arbejdsgrupperne

Indeklima

Arbejdsområde: Arbejdsgruppen tager sig af indeklima, generelle indretnings- og belysningsforhold (gange, undervisningslokaler og kontorer), støj, fysiske og psykiske forhold.

Bemanding: Janne Kroun Christensen, Olivier Danvy, Søren Ertmann.

Ergonomi

Arbejdsområde: Arbejdsgruppen tager sig af alle ergonomiske og indretningsmæssige aspekter omkring medarbejderens computerarbejdsplads og øvrige jobfunktioner.

Bemanding: Michael Bruus Pedersen, Fred Mosekjær Madsen, Louise Gulmann Jakobsen, Uffe H. Engberg

Information

Arbejdsområde: Arbejdsgruppen tager sig af formidling af information til medarbejdere herunder oprettelse og vedligeholdelse af sikkerhedsudvalgets websted. Arbejdsgruppen tager sig også af uddelegering af centrale henvendelser (forslag til forbedringer/problemer) vedrørende sikkerhedsspørgsmål.

Arbejdsgruppen sørger for at der på webstedet er information om hvor medarbejdere med sikkerhedsrelaterede problemer kan henvende sig. F.eks. hvis de har brug for computerbriller, har ondt i håndled/albue/...

Får "input" fra sikkerhedsgrupperne og deres arbejdsgrupper. Det er ikke meningen at gruppen selv skal sætte sig ind i sikkerhedsspørgsmålene vedrørende de øvrige arbejdsgrupper.

Information skal ikke blot være hvordan problemer afhjælpes, men også hvordan de forebygges.

Sørge for at der bliver Information til udlændinge, om barsel, ... (dette skal ikke være under sikkerhedsudvalgets websted).

Arbejdsgruppen tager sig også af udbud/formidling af kurser i førstehjælp, kortlægger hvilke fysiske og menneskelige ressourcer der er på instituttet (hvem har førstehjælpsuddannelse etc.).

Bemanding: Rasmus Vinge Nielsen, Kai Birger Nielsen, Helle Holm-Nielsen, Andrzej Filinski, Kaja P. Christiansen.

Hjælpemiddeldepot

Indhold: Ergonomiske hjælpemidler til computerarbejdspladsen herunder forskellige typer cursornavigeringsudstyr (mus, trackballs, pads,...) og tastaturer, håndleds- og armhvil, computerborde, belysningsapparater, antirefleksskærme, solafskærmninger etc. Senere måske talegenkendelsesudstyr.

Navneforslag: Depotet, ergodepotet, hjælpemiddeldepotet, ErgoHjørne (ErgoCorner), ErgoSted (ErgoSpot), ErgoShop, andre forslag?

Bemanding: Michael Bruus Pedersen, Uffe H. Engberg.